REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 28
DEL 5 AGOSTO 2015
AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 31
DEL 5 AGOSTO 2015

SO 28

Anno LII S.O. n. 28

Il “Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l’individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 0346/Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006 e s.m.i. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l’autenticità e l’integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

15_SO28_1_DGR_1431_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 17 luglio 2015, n. 1431
LR 14/2002, art. 40. Approvazione del prezziario regionale dei lavori pubblici - Edizione 2015.

LA GIUNTA REGIONALE

PREMESSO che l'art. 40 della LR 14/2002 recante la "Disciplina organica dei lavori pubblici" prevede che l'Amministrazione regionale promuova la realizzazione di lavori pubblici d'interesse regionale e locale mediante una serie di attività di supporto, quale la consulenza finalizzata all'approfondimento e all'uniformità degli indirizzi interpretativi nella materia, anche mediante l'organizzazione di un prezzario regionale;
VISTO l'art. 48 della medesima legge regionale che consente all'Amministrazione regionale, tra l'altro, di acquisire e diffondere documentazione e dati inerenti la materia dei lavori pubblici;
VISTA la delibera di generalità n. 1102 di data 17.04.2003 con la quale la Giunta regionale approvava la predisposizione di un prezzario dei lavori pubblici al fine di fornire precisi indirizzi nella materia, anche in ottemperanza a quanto previsto dalla propria precedente deliberazione n. 3531 del 18 ottobre 2002, nonché proponeva che l'allora Direzione regionale dell'edilizia e dei lavori pubblici, si attivasse alla divulgazione del relativo contenuto predisposto su supporto cartaceo, magnetico e mediante pubblicazione sul sito web della Regione, dando mandato agli uffici di mettere in atto ogni iniziativa necessaria alla miglior fruizione del prezzario da parte dei soggetti a vario titolo interessati;
VISTA la delibera della Giunta regionale del 1 dicembre 2006 n. 2917, con la quale veniva approvato il prezzario regionale dei lavori pubblici - edizione 2006;
PRESO ATTO che la stessa delibera dava mandato all'allora competente Direzione centrale ambiente e lavori pubblici di aggiornare il prezzario regionale dei lavori pubblici;
VISTA la delibera di generalità della Giunta regionale n. 639 di data 31 marzo 2010, con la quale è stata ravvisata l'opportunità di istituire un tavolo tecnico allargato, volto all'aggiornamento del prezzario regionale, prevedendo la partecipazione allo stesso dei soggetti rappresentativi, operanti nel settore;
PRESO ATTO che il tavolo ha evidenziato la necessità che il documento tecnico fosse in linea con l'evoluzione tecnologica e normativa nel frattempo intervenuta, redatto con un approccio metodologico atto a consentire una più immediata lettura ed applicazione, nonché puntuali e costanti aggiornamenti;
PRESO ATTO che il tavolo di lavoro allargato, nel definire l'aggiornamento del prezzario regionale edizione 2011, ha altresì convenuto sulla necessità della creazione di un tavolo di lavoro permanente per la stesura di un nuovo documento tecnico condiviso e per il suo puntuale aggiornamento;
VISTE le deliberazioni n. 2049 del 15.10.2010 e n. 463 del 21.3.2013, con la quale la Giunta regionale ha approvato le edizioni 2011 e 2013 del prezzario regionale dei lavori pubblici;
CONSIDERATO che la Giunta regionale, con delibera di generalità n. 819 dd. 30.4.2015, valutata positivamente l'attività svolta, ha ravvisato l'opportunità di confermare il tavolo tecnico allargato, coordinato dalla competente struttura dell'attuale Direzione centrale infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale, lavori pubblici, edilizia, integrato dagli ulteriori soggetti che hanno manifestato la volontà di farvi parte, nella seguente composizione aggiornata:
- Unioncamere - Unione delle camere di commercio, industria, artigianato, agricoltura del Friuli Venezia Giulia;
- ANCE - Associazione dei costruttori edili del Friuli Venezia Giulia;
- UPI - Unione delle province del Friuli Venezia Giulia;

- ANCI - Associazione nazionale dei comuni del Friuli Venezia Giulia;
- Federazioni regionali degli Ordini e Collegi professionali del Friuli Venezia Giulia;
- Confartigianato del Friuli Venezia Giulia;
- CONFAPI - Associazione piccole e medie industrie del Friuli Venezia Giulia.

VISTO il documento contenente la proposta di aggiornamento del prezzario, edizione 2015, predisposta dal tavolo tecnico, allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
CONSIDERATO che il documento proposto è il risultato di un'impostazione dell'attività di aggiornamento, avviata con l'edizione 2013, operata sulle singole voci elementari di costo, previo monitoraggio di una serie di prezzi-campione sul mercato regionale, attraverso il coinvolgimento diretto di produttori e fornitori del Friuli Venezia Giulia, per le componenti più rappresentative;
CONSIDERATO inoltre che il documento è stato integrato con l'indicazione della percentuale d'incidenza del costo della manodopera sui singoli magisteri;
PRESO ATTO che la proposta comprende altresì l'aggiornamento delle specifiche tecniche dei magisteri relativi, in particolare, all'edilizia, all'impiantistica elettrica e meccanica, al fine di perseguire un costante allineamento del documento all'evoluzione tecnica e normativa in atto;
RITENUTO opportuno rendere disponibile al pubblico la visualizzazione e l'uso gratuito del prezzario regionale sulla rete, mediante la pubblicazione dello stesso sul sito web della Regione;
VISTO il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con il D.P.Reg. n. 0277/Pres. di data 27 agosto 2004, e successive modifiche e integrazioni;
SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle infrastrutture, mobilità, pianificazione territoriale, lavori pubblici, edilizia,
all'unanimità,

DELIBERA

1. di approvare, per quanto in premessa, l'allegato prezzario regionale dei lavori pubblici - edizione 2015 - costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di disporre la pubblicazione, anche per estratto, della presente delibera sul BUR;
3. di rendere disponibile al pubblico la visualizzazione e l'utilizzo gratuito del prezzario regionale sulla rete internet, mediante pubblicazione sul sito web della Regione.

IL PRESIDENTE: SERRACCHIANI
IL SEGRETARIO GENERALE: BERTUZZI

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO UNICO)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE - SEGRETARIATO GENERALE
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME
SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2213
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010
(ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare IN FORMA ANTICIPATA rispetto l'effettiva pubblicazione sul B.U.R.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate, fermo restando il PAGAMENTO ANTICIPATO della spesa di pubblicazione;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale funzione pubblica, autonomie locali e coordinamento delle riforme – Servizio provveditorato e SS.GG., Ufficio amministrazione BUR – Corso Cavour, 1 – 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste
OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:
www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

ROBERTO MICALLI - Direttore responsabile
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali